



## **AUTOMOBILE CLUB PESCARA RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE ESERCIZIO 2024**

Egregi Consiglieri,

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 che sottopongo alla Vostra approvazione è formulato in termini economici di competenza e delinea il piano generale delle attività quale elaborato dal Direttore sulla base dei dati a disposizione e, per quanto applicabili, dei principi contabili nazionali formulati dall'O.I.C..

Recepisce, naturalmente, le novità contenute nel Decreto Legislativo n. 139/2015 (attuativo della Direttiva 2013/34/UE) ed, in particolare, la eliminazione della componente straordinaria del conto economico voci E.20 ed E.21 " Proventi e oneri straordinari", la nuova nomenclatura della componente "D: Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie", quella della voce "22) imposte sul reddito dell'esercizio" che diventa "20) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate".

Il Budget annuale si compone dei seguenti documenti:

- 1- *Budget Economico Generale*
- 2- *Budget degli Investimenti/Dismissioni Generale.*

Allegati del Budget annuale sono:

- Budget di Tesoreria
- Relazione del Presidente
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

ai quali si aggiungono quattro nuovi documenti e precisamente:

- Budget Economico Annuale Riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del DM 27.03.2013
- Budget Economico Pluriennale
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

La novità è stata introdotta dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, emanato in attuazione della Legge 31 dicembre 2009 n. 196 e del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91, che disciplinano l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche.

Il Decreto dispone in merito al processo di pianificazione, programmazione e budget delle stesse e la Circolare MEF n. 35 del 22.08.2013, nel recepire i contenuti del Decreto, ha delineato i criteri e le modalità di predisposizione del Budget Economico delle Amministrazioni Pubbliche sulla base dell'applicazione di un sistema di contabilità civilistica disponendo che lo stesso debba trovare rappresentazione nei seguenti documenti:

*1) Budget Economico Annuale Riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 del DM 27.03.2013*

Il documento, deliberato in termini di competenza economica, riclassifica i valori del Budget Economico predisposto dall'Ente sulla base di quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

*2) Budget Economico Pluriennale*

Anch'esso formulato in termini di competenza economica copre un periodo di tre anni, presenta un'articolazione delle poste coincidente con quella del budget economico annuale ed è annualmente aggiornato in occasione della presentazione di quest'ultimo.

Nella fattispecie del presente documento esso contiene la proiezione del budget economico riclassificato sugli esercizi 2024-2025-2026 e traduce in termini previsionali le strategie dell'Ente ed i programmi di sviluppo elaborati anche sulla base delle linee guida tracciate dall'Automobile Club d'Italia.

Le previsioni del triennio 2024-2026 sono state formulate ispirandosi al principio della prudenza, con un avanzo economico previsto nell'esercizio 2024 di Euro 16.232.

*3) Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di bilancio*

Si compone di tre prospetti:

- Piano degli obiettivi per attività con suddivisione dei costi della produzione per competenza economica
- Piano degli obiettivi per progetti
- Piano degli obiettivi per indicatori come desunti dagli obiettivi di performance organizzativa dell'Ente.

**Il Budget economico**, che recepisce gli schemi propri del conto economico contenuti nell'articolo 2425 del Codice civile, si presenta in una forma espositiva scalare e con una classificazione dei costi per natura.

Rappresenta le operazioni di gestione ed il risultato economico attraverso una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno determinato il risultato medesimo, evidenziandone i risultati intermedi

Pone a confronto le previsioni economiche dell'esercizio 2024 con le previsioni dell'esercizio 2023, quali assestate alla data di presentazione del budget 2024, e con i dati del bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022.

**Il Budget degli investimenti** indica le acquisizioni e dismissioni di immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie che si prevede di effettuare nell'esercizio.

**Il Budget di tesoreria** contiene una previsione degli incassi e dei pagamenti.

#### **A. Budget economico**

Presenta le previsioni dei ricavi e dei costi dell'esercizio 2024, ne espone il confronto con le previsioni definitive dell'esercizio 2023 e con i dati del consuntivo 2022 ed indica i risultati differenziali tra previsioni 2024 e previsioni definitive 2023.

#### **1- Criteri adottati per la formulazione delle previsioni**

Il Budget è formulato in termini economici di competenza ed elaborato sulla base di un esame degli andamenti degli esercizi 2021 e 2022, dei dati dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre, proiettati e stimati al 31 dicembre, e della previsione degli accadimenti gestionali ed operativi dell'esercizio 2024.

<b>QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO</b>	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	€ 438.982,00
TOTALE COSTO DELLA PRODUZIONE (B)	€ 383.100,00
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>€ 55.882,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17-/+17BIS)	€ 350,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	€ -
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>€ 56.232,00</b>
IMPOSTE SUL REDDITO	€ 40.000,00
<b>UTILE/PERDITA NETTA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 16.232,00</b>

**Tab. 1**

Evidenzia risultati intermedi e risultato finale positivi, con un buon andamento della gestione caratteristica sia in termini di margine operativo lordo (+ Euro 63.182) che di reddito operativo (+ Euro 55.802) ed un utile d'esercizio previsto pari ad Euro 16.232,00. Il calcolo del margine operativo lordo è stato fatto aggiungendo alla differenza (A-B) l'importo degli ammortamenti di Euro 7.300,00.

Nel dettaglio della Tab.1

#### ***A. Valore della produzione***

- Ricavi delle vendite e delle prestazioni*** Euro 300.000,00, rappresentati dalle entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi ossia quote sociali, proventi per riscossione tasse di circolazione, per manifestazioni sportive e proventi diversi da aci.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI	IMPORTO
QUOTE SOCIALI	€ 280.000,00
PROVENTI ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI	€ 2.000,00
PROVENTI RISCOSSIONE TASSE CIRCOLAZ	€ 16.000,00
PROVENTI DIVERSI DA ACI	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 300.000,00</b>

2. ***Altri ricavi e proventi*** Euro 138.982,00 con le voci piu' importanti costituite dai corrispettivi SARA, dai proventi riscossi dalle Delegazioni per l'utilizzo del marchio, dai canoni di locazione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI	IMPORTO
PROVENTI BOLLO SICURO	€ 0,00
CORRISPETTIVI SARA	€ 70.000,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	€ 19.352,00
ARROTONDAMENTI ATTIVI	€ 50,00
CONTRIBUTI ACI	€ 2.000,00
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	€ 6.000,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONE SEDE	€ 24.000,00
ROYALTIES READY2GO	€ 3.000,00
PROVENTI PROMOZ. E COMUN.MARCHIO SARA	€ 3.000,00
AFFITTO IMMOBILE	€ 8.580,00
SOPRAVVENIENZE ORDINARIE ATTIVE	€ 3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 138.982,00</b>

#### ***B. Costi della produzione***

6. ***Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e merci*** Euro 1.600,00. Comprendono i costi per l'acquisto di cancelleria, stampati, materiale di consumo ed attrezzature di modico importo.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI	IMPORTO
CANCELLERIA	€ 700,00
MATERIALE DI CONSUMO	€ 500,00
BENI INFERIORI	€ 400,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.600,00</b>

7. ***Spese per prestazioni di servizi*** Euro 162.650,00. Includono le tipologie piu' numerose di costi finalizzati alla acquisizione di tutti i servizi necessari allo svolgimento dell'attività caratteristica.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI	IMPORTO
PUBBLICITA' E ATTIVITA' PROMOZIONALI	€ 14.000,00
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	€ 6.500,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	€ 5.000,00
PROVVISORI PASSIVE	€ 45.000,00
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	€ 500,00
RIMBORSI TRASFERTE ISTIT.PRESIDENTE	€ 1.000,00
PRESTAZIONE DI LAVORO OCCASIONALI	€ 2.000,00
CORSI EDUCAZIONE STRADALE	€ 1.500,00
SPESE PER I LOCALI	€ 6.500,00
FORNITURA DI ACQUA	€ 1.000,00
ENERGIA ELETTRICA	€ 6.000,00
SPESE TELEFONICHE	€ 1.000,00
SERVIZI INFORMATICI ED ELABORAZIONE DATI	€ 16.000,00
MISSIONI E TRASFERTE	€ 0,00
MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBIL.MATERIALI	€ 3.500,00
PREMI ASSICURAZIONE	€ 2.000,00
SERVIZI BANCARI	€ 1.000,00
SPESE POSTALI	€ 150,00
SPESE CONDOMINIALI	€ 1.300,00
BENI E SERVIZI MANIFESTAZIONI SPORTIVE	€ 15.000,00
ALTRI SPESE PER SERVIZI	€ 4.500,00
SPESE CONVOCAZIONE ORGANI SOCIALI	€ 700,00
INDENNITA' DI DIREZIONE	€ 22.000,00
ONERI SOCIALI INDENNITA'	€ 5.500,00
RIMBORSI TRASFERTE DI SERVIZIO DIRETT	€ 1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 162.650,00</b>

8. **Spese per godimento di beni di terzi** Euro 0.

9. **Costi del personale** Euro 0, in conseguenza della riclassificazione tra le spese per prestazioni di servizi delle indennità e relativi oneri rimborsati ad ACI per le funzioni di responsabile di struttura svolte dal Direttore, che non è dipendente dell'Ente bensì dell'Automobile Club d'Italia.

10. **Ammortamenti e svalutazioni** Euro 7.300,00.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI	IMPORTO
AMMORTAMENTO SOFTWARE	€ 200,00
AMMORTAMENTO ALTRI ONERI PLURIENNALI	€ 200,00
AMMORTAMENTO IMMOBILI	€ 5.000,00
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	€ 250,00
AMMORTAMENTO ATTREZZATURE	€ 350,00
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTRONICHE	€ 800,00
AMMORTAMENTO IMPIANTI	€ 500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.300,00</b>

14. **Oneri diversi di gestione** Euro 211.550,00.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI		IMPORTO
	IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	€ 2.500,00
	IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	€ 4.000,00
	IVA INDETRAIBILE E CONGUAGLIO PRORATA	€ 4.000,00
	SOPRAVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE	€ 4.000,00
	ARROTONDAMENTI PASSIVI	€ 300,00
	SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 2.000,00
	ALIQUOTE SOCIALI ACI	€ 180.000,00
	OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	€ 11.000,00
	ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	€ 700,00
	RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE	€ 1.700,00
	ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€ 1.000,00
	BOLLATURA DOCUMENTI E VIDIMAZIONI	€ 350,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 211.550,00</b>

**C. Proventi e oneri finanziari Euro 350,00.** Indicano il risultato della gestione finanziaria caratterizzato da un importo positivo.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI		IMPORTO
	RENDIMENTO POLIZZA MONEY UP	€ 2.000,00
	INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	€ 500,00
	INTERESSI PASSIVI ERARIO	-€ 50,00
	ONERI BANCARI	-€ 100,00
	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI	-€ 2.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 350,00</b>

**20. Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate Euro 40.000,00,** rappresentate dall' Ires per Euro 30.000,00 e dall'Irap per Euro 10.000,00.

DESCRIZIONE SOTTOCONTI		IMPORTO
	IRES	€ 30.000,00
	IRAP	€ 10.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 40.000,00</b>

Il budget si chiude con un **risultato positivo pari ad Euro 16.232,00.**

A tale risultato si perviene attraverso un **risultato operativo di Euro 55.802,00**, quale differenza tra il valore della produzione ed i costi della produzione, a sintetizzare un andamento positivo della gestione ordinaria dell'Ente.

Dal risultato operativo si arriva a determinare il risultato economico attraverso la quantificazione del **risultato della gestione finanziaria (Euro 350,00)** e delle **imposte (Euro 40.000,00)**.

**Composizione dei ricavi e dei costi nel confronto col Consuntivo 2022 e con il Budget definitivo dell'esercizio 2023**

#### **A. Valore della produzione**

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	€ 293.363,00	€ 304.000,00	€ 300.000,00	-€ 4.000,00
ALTRI RICAVI E PROVENTI	€ 143.691,00	€ 138.553,00	€ 138.982,00	€ 429,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 437.054,00</b>	<b>€ 442.553,00</b>	<b>€ 438.982,00</b>	<b>-€ 3.571,00</b>

### **Ricavi delle vendite e delle prestazioni.**

Sono previsti pari ad Euro 300.000, in linea col dato 2022 e con una flessione di Euro 4.000 rispetto all'assestato 2023.

Comprendono anzitutto le quote sociali, previste pari ad Euro 285.000 nell'assestato 2023 ed Euro 280.000 nel budget 2024 (evidenziandosi al 31.08.2023 una flessione di circa il 4% rispetto al periodo precedente). I proventi per riscossione delle tasse di circolazione sono stimati pari ad Euro 16.000, nell'assestato 2022 il dato era di Euro 14.979 e di Euro 15.000 nel budget 2023; a completare la voce troviamo i proventi diversi da aci di Euro 2.000 per la previsione di contributi sull'attività sportiva, invariati rispetto al budget 2023, ed i proventi per organizzazione manifestazioni previsti pari ad Euro 2.000.

**Gli altri ricavi e proventi** sono previsti pari ad Euro 138.982 e risultano conformi alle valutazioni 2023.

I corrispettivi SARA si mantengono praticamente in linea nei dati di confronto 2022 di 67.050, 2023 di 70.000 e 2024 di 70.000, i ricavi per canone marchio Delegazioni e Delegazione sede sono riallineati nell'assestato 2023 (rispettivamente Euro 17.000 e 24.000) e nelle previsioni 2024 (rispettivamente Euro 19.352 e 24.000), che confermano i dati del consuntivo 2022.

Gli altri ricavi e proventi sono rappresentati dai ricavi da locazione dell'immobile (Euro 8.580, dalle royalties Ready2GO (Euro 3.000), dai proventi da promozione e comunicazione del marchio Sara (Euro 3.000), dai rimborsi spese a titolo di riparto delle spese comuni condominiali, utenze e tassa rifiuti (Euro 6.000,00). Non ci sono scostamenti rispetto all'assestato 2022.

### **B. Costi della produzione**

ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
€ 129,00	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ -
€ 164.634,00	€ 154.700,00	€ 162.650,00	€ 7.950,00
€ -	€ -	€ -	€ -
€ -	€ -	€ -	€ -
€ 5.285,00	€ 7.300,00	€ 7.300,00	€ -
€ 187.969,00	€ 223.050,00	€ 211.550,00	-€ 11.500,00
<b>€ 358.017,00</b>	<b>€ 386.650,00</b>	<b>€ 383.100,00</b>	<b>-€ 3.550,00</b>

**Gli acquisti per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci** contengono la previsione di spesa per la cancelleria di Euro 700,00, di materiali di consumo per Euro 500,00 e di piccole attrezzature per Euro 400,00.

**I costi per prestazioni di servizi** fanno registrare una modesta previsione di crescita rispetto all'assestato 2023 (+7.950) ed hanno un valore praticamente uguale a quello del consuntivo 2022. Le voci interessate dai cambiamenti rispetto all'assestato sono le provvigioni passive (+5.000) in quanto si prevedono incrementi dei premi per sistema

incentivante, le spese di pubblicità ed attività promozionali (+7.000) in vista dello svolgimento di iniziative per la Coppa Acerbo, le spese per i corsi di educazione stradale (+ 1.000), le indennità ed oneri di Direzione (- 9.800). Tutte le altre componenti di costo sono praticamente allineate, vedi i compensi per gli organi dell'Ente (Euro 6.500) e per il Collegio dei Revisori dei Conti (Euro 5.000,00), le prestazioni di lavoro autonomo occasionale (Euro 2.000,00), le utenze telefoniche (Euro 1.000) ed elettriche (Euro 6.000), le assicurazioni (Euro 2.000,00), le manutenzioni ordinarie (Euro 3.500,00), le spese per servizi informatici ed elaborazione dati (Euro 16.000,00), le spese per i locali (Euro 6.500) le spese condominiali (Euro 1.300).

**I costi per godimento di beni di terzi** sono pari a zero nel triennio.

**I costi per il personale** risultano azzerati per la riclassificazione delle voci inerenti esclusivamente la figura direttiva non dipendente dell'Ente.

**Gli ammortamenti** si prevedono pari ad Euro 7.300.

**Gli oneri diversi di gestione** di Euro 211.550 si riducono di circa Euro 12.000 rispetto al budget assestato 2023 mentre crescono di circa 23.000 rispetto al consuntivo 2022. La riduzione riguarda le aliquote sociali, che passano dai 190.000 del 2023 ai 180.000 del 2024, e le spese per gli omaggi sociali previste nel 2024 pari ad Euro 11.000 contro i 12.500 dell'assestato 2023. Gli altri oneri diversi di gestione contenuti nelle previsioni 2024 sono le imposte e tasse e tasse deducibili di Euro 2.500, le imposte e tasse indeducibili di Euro 4.000 al pari dell'iva indetraibile e da conguaglio prorata, le spese di rappresentanza previste pari ad Euro 2.000 ed altre voci residuali.

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTO PRODU	€ 79.037,00	€ 55.903,00	€ 55.882,00	-€ 21,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 79.037,00</b>	<b>€ 55.903,00</b>	<b>€ 55.882,00</b>	<b>-€ 21,00</b>

Il risultato operativo è sempre ampiamente positivo e rispecchia il valore dell'assestato 2023.

### **Proventi e oneri finanziari**

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	€ 1.502,00	€ 2.150,00	€ 350,00	-€ 1.800,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.502,00</b>	<b>€ 2.150,00</b>	<b>€ 350,00</b>	<b>-€ 1.800,00</b>

Si prevedono, tra i proventi, un rendimento della polizza Money Up di Euro 2.000 ed interessi attivi di conto corrente di Euro 500, tra gli oneri, interessi passivi sul debito ACI di Euro 2.000, altri interessi ed oneri di Euro 150,00.

### **C. Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie**

Nulla da segnalare.

### **RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE**

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 80.539,00	€ 58.053,00	€ 56.232,00	€ 1.821,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 80.539,00</b>	<b>€ 58.053,00</b>	<b>€ 56.232,00</b>	<b>€ 1.821,00</b>

Rappresenta un risultato intermedio in quanto al risultato della gestione caratteristica vengono sommati algebricamente i saldi delle componenti finanziarie, ma non è un risultato finale perchè al lordo delle imposte di competenza. Registra una contrazione rispetto al consuntivo 2022 ed una sostanziale invarianza rispetto all'assestato 2023, in linea con gli andamenti del risultato operativo.

### **Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate.**

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	€ 23.083,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 23.083,00</b>	<b>€ 40.000,00</b>	<b>€ 40.000,00</b>	<b>€ -</b>

Le imposte previste sono rappresentate dall'IRES per l'importo di Euro 30.000 e dall'IRAP per l'importo di Euro 10.000.

### **UTILE DELL'ESERCIZIO**

DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2022	BUDGET ASSESTATO 2023	BUDGET 2024	DIFFERENZA
UTILE DELL'ESERCIZIO	€ 57.456,00	€ 18.053,00	€ 16.232,00	€ 1.821,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 57.456,00</b>	<b>€ 18.053,00</b>	<b>€ 16.232,00</b>	<b>€ 1.821,00</b>

L'esercizio 2024 in termini di Budget si chiude con un avanzo economico di Euro 16.232.

### **B. Budget degli investimenti**

Contiene l'indicazione degli investimenti e delle dismissioni delle immobilizzazioni che si prevede di effettuare nell'esercizio.

## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI		Budget Esercizio 2024
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
SOFTWARE - INVESTIMENTI		2.000,00
SOFTWARE - DISMISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - INVESTIMENTI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		<b>2.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		
IMMOBILI - INVESTIMENTI		5.000,00
IMMOBILI - DISMISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI		10.000,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		<b>15.000,00</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		
PARTECIPAZIONI - INVESTIMENTI		0,00
PARTECIPAZIONI - DISMISSIONI		0,00
TITOLI - INVESTIMENTI		0,00
TITOLI - DISMISSIONI		0,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>0,00</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		<b>17.000,00</b>

### Tab. 2

Nel 2023 si prevede di realizzare investimenti in immobilizzazioni immateriali **per l'importo di Euro 2.000,00**, di cui Euro 1.000,00 software ed Euro 1.000,00 altri oneri pluriennali, ed investimenti in immobilizzazioni materiali di **Euro 15.000,00**, di cui, nelle previsioni, Euro 5.000,00 per spese ed oneri incrementativi del valore dell'immobile, Euro 3.000,00 per acquisto di impianti, Euro 1.000,00 per attrezzature, Euro 3.000,00 per rinnovo di mobili ed arredi, stesso importo per le dotazioni elettroniche.

### C. Budget di tesoreria

Contiene le previsioni degli importi che si prevede di incassare e di pagare nell'esercizio.

## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

BUDGET DI TESORERIA		Budget Esercizio 2024
		
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2023		311.236,00
<i>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</i>		0,00
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA		438.982,00
ENTRATE DA DISMISSIONI		0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA		19.500,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2024</b>		<b>458.482,00</b>
<i>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</i>		0,00
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA		375.800,00
USCITE DA INVESTIMENTI		12.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA		73.510,00
<b>TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2024</b>		<b>461.310,00</b>
<b>SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2024</b>		<b>308.408,00</b>

**Tab. 3**

Presenta un **saldo iniziale** alla data del 01.01.2023 pari ad **Euro 311.236**.

**Il totale previsto dei flussi di tesoreria in entrata è pari ad Euro 458.482**, quale sommatoria delle entrate provenienti dalla gestione economica e dalla gestione finanziaria. Queste ultime sono rappresentate sostanzialmente da entrate per partite di giro, quindi da ritenute su compensi erogati a lavoratori autonomi, dalla vendita di contrassegni, da trattenute erariali e previdenziali sui compensi erogati al C.D.A., dall'imposta sul valore aggiunto, mentre le entrate da gestione economica sono ipotizzate pari al totale valore della produzione.

**Il totale previsto dei flussi di tesoreria in uscita è pari ad Euro 465.360,00**, quale sommatoria delle uscite della gestione economica di Euro 375.800, delle uscite per investimenti previste pari ad Euro 12.000,00 (su una previsione di investimenti di Euro 17.000,00 un pagamento parziale nell'esercizio 2024) e delle uscite della gestione finanziaria di Euro 73.510, relative al rimborso delle rate mensili del piano di rientro (Euro 14.010), al pagamento delle imposte (Euro 40.000) ed alle uscite per partite di giro, previste sostanzialmente pari alle entrate. Con riguardo alle uscite della gestione economica sono state ipotizzate pari al totale dei costi della produzione con la esclusione degli ammortamenti.

**Il saldo finale** presunto di tesoreria alla data del 31.12.2024 è di **Euro 308.408**.

## **Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara.**

Ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis L.125/2013 in data 19.12.2013 il Consiglio Direttivo ha approvato il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Pescara" valido per il triennio 2014-2016. Tale regolamento è stato modificato:

- per il triennio 2020-2022 nella seduta del Consiglio Direttivo del 28/05/2020 con delibera n. 012/2020;
- per il triennio 2023-2025 nella seduta del Consiglio Direttivo del 27 ottobre 2022.

L'applicazione delle suddette disposizioni ha generato un risparmio complessivo di costi, importante non solo ai fini del rispetto del Regolamento e dei suoi contenuti ma anche e soprattutto ai fini della redditività della gestione, con il realizzo di un avanzo economico finale previsto pari ad Euro 16.232.

Si provvede, di seguito, a definire il rispetto analitico delle riduzioni previste dal regolamento:

- art. 4: (Obiettivi operativi per il miglioramento degli equilibri di bilancio).

Tale obiettivo economico è stato conseguito dall'Ente come da dettaglio che segue:

DIFFERENZA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE:	+ € 55.882
+ B10) AMMORTAMENTI:	+ € 7.300
+ B12) ACCANTONAMENTI	+ € 0
+ B13) SVALUTAZIONI:	+ € 0
= MARGINE OPERATIVO LORDO ANNO 2024	+ € 63.182

- Art. 5: (Interventi per la riduzione delle spese di funzionamento)

Il regolamento ha ridefinito il criterio di riduzione dei consumi intermedi fissando il limite delle spese nella media del triennio 2016-2017-2018 aumentata del 50% della media degli utili realizzati nel suddetto triennio.

regolamento riduzione spese budget 2024									
DETALIO RIDUZIONE	2016		2017		2018		BUDGET 2024		
<b>B6) acquisti materie prime e di consumo</b>		€ 755,00		€ 1.069,00		€ 696,00		€ 1.600,00	
<b>B7) spese prest. Servizi</b>	€ 82.419,00	€ 73.891,57	€ 88.656,00	€ 79.552,55	€ 121.398,00	€ 79.003,47	€ 154.700,00	€ 94.450,00	
- SPESE ESCLUSE DALLA RIDUZIONE:							-€ 500,00		
LEGALI (ESCLUSE DALL'ART. 5 REGOLAMENTO)									
SPESA ORGANI (ESCLUSE PERCHE PREVISTE DA D.M.)	€ 10.878,51		€ 10.801,34		-€ 11.470,97		-€ 12.200,00		
SERVIZIO RSPP SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO (ESCLUSE PERCHE OBBLIGATORIE PER LEGGE)	€ 400,00		€ 400,00		-€ 400,00		-€ 550,00		
PROVVISORI (ESCLUSE ART. 5 POICHÉ COLLEGATE ALLE VENDITE ASSOCIATIVE)	-€ 29.743,92		-€ 34.134,11		-€ 30.523,56		-€ 45.000,00		
SPESA ORGANIZZAZIONE FINANZIATE DA ALTRI ENTI ART. 6 COMMA 1 REGOLAMENTO (CONTRIBUTO RUOTE NELLA STORIA 2022)							-€ 2.000,00		
+RETTIFICHE PER INDENNITÀ E ONERI SOCIALI DIREZIONE POICHÉ NELLE ANNUALITÀ 2016 E 2017 COLLOCATI IN B9) E NON IN B7)	€ 32.495,00		€ 36.232,00						
<b>B8) godimento beni terzi</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>		€ 74.646,57		€ 80.621,55		€ 79.699,47		€ 96.050,00	
UTILI BILANCIO		€ 36.154,00		€ 57.897,00		€ 75.146,00			
MEDIA 2016-2018 SPESE CONSUMI INTERMEDI € 78.322,53									
50% della MEDIA UTILI D'ESERCIZIO 2016-2018 € 28.199,50									
LIMITE SPESE PER SERVIZI MEDIA TRIENNIO 2016-2017-2018 € 106.522,03									
DIFFERENZA € 10.472,03									

MEDIA dei consumi intermedi 2016-2017-2018: Euro 78.322,53 media delle sommatorie delle voci B6), B7) e B8) escluse le spese collegate alle vendite e obbligatorie per legge come da art. 5 del regolamento e rettificate nelle annualità 2016 e 2017 con le spese delle indennità direzione e oneri sociali poiché confluite in B9) e non in B7). La voce B8) è pari a zero per il triennio.

50% della MEDIA utili d'esercizio 2016-2017-2018: Euro 28.199,50.

Il limite di spesa per consumi intermedi per l'anno 2024 risulta quindi essere pari ad euro 106.522,03.

Totale consumi intermedi previsti anno 2024 Euro 96.050 dato dalla sommatoria delle voci B6) di Euro 1.600, B7) di Euro 94.450 e B8) di Euro 0.

- La voce B6) è stata considerata per intero come da budget 2024, dalla voce B7) di cui al suddetto budget sono state esclusi le spese legali per patrocini, le spese degli organi dell'Ente previsti da decreti ministeriali e non comprimibili, le provvigioni passive poiché collegate alle vendite come previsto dall'art. 5 del regolamento, le spese obbligatorie per la sicurezza sui luoghi di lavoro RSPP e le spese per organizzazione eventi finanziati da altri Enti ex articolo 6, comma 1 del regolamento.

Ne consegue quindi il pieno rispetto del vincolo sancito dall'art. 5 del regolamento in quanto nella previsione 2024 l'ente presenta un totale spese di funzionamento di cui alle voci B6), B7) e B8) (al netto delle spese escluse) pari ad Euro 96.050 ottenendo un risparmio rispetto al limite consentito di Euro 10.472,03

- Art. 6: (Disposizioni specifiche per la riduzione di particolari tipologie di spese di funzionamento):
  - comma 1: l'Ente non detiene partecipazioni in società controllate né collegate;
  - comma 2: L'Ente non ha dipendenti;

o comma 3: L'ente prevede di erogare contributi per importi inferiori al limite massimo consentito pari ad euro 3.000,00 per ogni beneficiario.

- Art. 7: (Spese per il personale): l'ente non ha personale di ruolo. Il responsabile di struttura è personale di ruolo dell'Automobile Club d'Italia.
- Art. 8 (Spese relative al funzionamento degli organi di indirizzo politico-amministrativo): L'Ente ha applicato la riduzione del limite del compenso definendo in Euro 4.815,00 lordi il nuovo compenso in luogo dei 5.350,00 lordi ante riduzione.

## LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE

Ai fini della redazione del Budget 2024 sono stati analizzati tutti gli specifici fatti gestionali che potranno influire sul prossimo esercizio evidenziando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse economico-finanziarie dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

La prima attività svolta è stata esaminare e comparare le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso. A seguire, è opportuno definire le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2024 in considerazione della situazione economica attuale, ancora comunque condizionata dalla crisi economica del Paese e dalle perpetuanti problematiche internazionali che causano instabilità e forti conseguenze sulle componenti energetiche con significativi aumenti generalizzati dei prezzi ed inevitabili conseguenze sulle corrispondenti sezioni di costo del budget.

Nel rispetto delle Direttive Generali relative agli indirizzi strategici dell'Ente deliberate dall'Assemblea ACI del 27 APRILE 2022, richiamate dalle Note del Segretario Generale N. 879/23 del 27 APRILE 2023 e N. 1639 del 4 OTTOBRE 2023, quindi riconfermate per l'anno corrente, anche per il 2024 gli obiettivi preponderanti dell'ACI e della Federazione degli AA.CC. saranno:

- Rafforzamento del ruolo e delle attività istituzionali;
- Consolidamento mission associativa;
- Presidio dei servizi pubblici;
- Salute dell'organizzazione.

Sono state quindi effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite con lo scopo di garantire all'Ente le necessarie risorse.

Nel corso del 2024 si prevede una sostanziale stabilità delle entrate per i settori chiave ed essenziali del nostro A.C., vale a dire le attività assicurative, risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali. Tramite la realizzazione delle previsioni contenute nel Budget in esame si potranno registrare entrate tali da garantire una gestione 2024 equilibrata. Tale equilibrio viene ipotizzato nei numeri del Budget 2024 salvo dover rivedere le previsioni sulla base degli sviluppi delle conseguenze della crisi economica ancora in essere e dell'aumento dei prezzi generato dalla grave situazione di crisi internazionale.

Le attività dell'Ente sul fronte della sicurezza stradale saranno nuovamente proposte sul territorio con maggiore impulso e incisività tramite l'erogazione di corsi gratuiti, su richiesta anche in modalità "da remoto", e destinati agli studenti di scuole ed istituti di ogni ordine e grado, della provincia di Pescara con un grande ventaglio di offerta formativa: "TrasportACI sicuri", "Due ruote sicure", "A passo sicuro", "Gli utenti vulnerabili della strada: pedoni e ciclisti", "La sicurezza del veicolo e della strada", "Ciclomotori, quadricicli e regole per i neopatentati", "Alcol, droghe e guida dei veicoli" e altri ancora.

In questo ambito è intenzione dell'Ente prestare particolare attenzione alle persone con disabilità, magari anche con iniziative formative a loro appositamente dedicate.

Per quanto concerne lo sviluppo dei servizi associativi l'Ente continuerà ad incentivare la sottoscrizione dei contratti di fidelizzazione che consentono il pagamento automatico della tassa auto (C.O.L.). Sarà anche proseguita l'attività di ampliamento della rete di delegazioni ACI sul territorio, la crescita di accordi con le attività commerciali ed un monitoraggio costante degli obiettivi di produzione associativa.

L'ufficio sportivo dell'Ente proseguirà l'attività di rilascio e rinnovo delle licenze ACI SPORT, aumentando l'assistenza ai propri licenziati sportivi, promuovendo le loro attività sportive, e connessi risultati, anche tramite un supporto mediatico sui canali di comunicazione sociale dell'Ente. Sempre in ambito sportivo è intenzione dell'Ente anche per l'anno 2024 indire un bando pubblico al fine di incentivare l'attività sportiva legata al motorsport a beneficio degli utenti vulnerabili, vale a dire, drivers con disabilità. Tale intervento sarà realizzato tramite il sostegno del costo della licenza ACI SPORT da attribuire a seguito di un avviso pubblico per garantire al procedimento la massima trasparenza ed efficacia.

Gli eventi ACI STORICO, nel corso degli anni, continuano a registrare un grandissimo successo ed apprezzamento da parte dei partecipanti, di conseguenza, anche per l'anno 2024 l'Ente si impegnerà per migliorare ed ottimizzare la realizzazione di queste manifestazioni dedicate alle auto storiche ed ai loro proprietari.

Inoltre, vista la ricorrenza del centenario della "Coppa Acerbo" è ipotizzabile, ed è stata opportunamente valutata nella predisposizione del Budget 2024 alle apposite voci di costo, la realizzazione di particolari iniziative e/o eventi dedicati a questa famosa gara del 1924.



## AUTOMOBILE CLUB PESCARA

Allegato 6

### PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 30/06/2023

#### Personale di ruolo

Area d'inquadramento e posizioni	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
A1			
A2			
A3			
B1	1		1
B2			
B3			
C1	1		1
C2			
C3			
C4			
C5			

Nella tabella sopra riportata si evince l'assenza di personale proprio in forza. Le attività di sportello sono infatti totalmente svolte dalle delegazioni indirette ed il Responsabile di struttura è dipendente dell'Automobile Club d'Italia. Alla data di redazione della presente relazione inoltre è opportuno segnalare che la responsabile di struttura Dr.ssa Barbara Falcinelli ha ricevuto in data 1.04.2023 l'incarico di direzione presso l'Automobile Club

Pescara fino al 31.03.2024, subentrata al Dr. Andrea Berardi, immesso nei ruoli dirigenziali di ACI.

Per quanto sopra illustrato si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024, elaborato sulla base dei principi indicati nel regolamento di amministrazione e contabilità e redatto in conformità agli allegati di cui al regolamento medesimo.

Pescara, 15 ottobre 2023

IL PRESIDENTE  
Avv. Giampiero Sartorelli